



*Ministero dell'Istruzione*

# Curriculum dello studente

## LE GUIDE RAPIDE

**COME VISUALIZZARE, VERIFICARE E IMPORTARE SUL CURRICULUM  
DELLO STUDENTE LE INFORMAZIONI SUI PERCORSI PER LE COMPETENZE  
TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO (PCTO)**

---

*Per la segreteria scolastica*

---

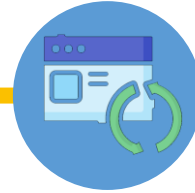


# Le attività previste



## 1. VISUALIZZA

VISUALIZZA LE INFORMAZIONI SUI PERCORSI PER COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO PRESENTI SUL CURRICULUM DELLO STUDENTE



## 2. VERIFICA

SE NON VISUALIZZI SUL CURRICULUM DELLO STUDENTE LE INFORMAZIONI SUI PCTO O LE INFORMAZIONI PRESENTI NON SONO AGGIORNATE, ACCEDI ALLA PIATTAFORMA ALTERNANZA SCUOLA - LAVORO ED EFFETTUA LA VERIFICA



## 3. IMPORTA

ACCEDI AL PORTALE SIDI ED EFFETTUA L'IMPORTAZIONE DELLE INFORMAZIONI SUI PCTO PER POTERLE VISUALIZZARE SUL CURRICULUM DELLO STUDENTE

# Le attività previste



## 1. VISUALIZZA

VISUALIZZA LE INFORMAZIONI SUI PERCORSI PER COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO PRESENTI SUL CURRICULUM DELLO STUDENTE



## 2. VERIFICA

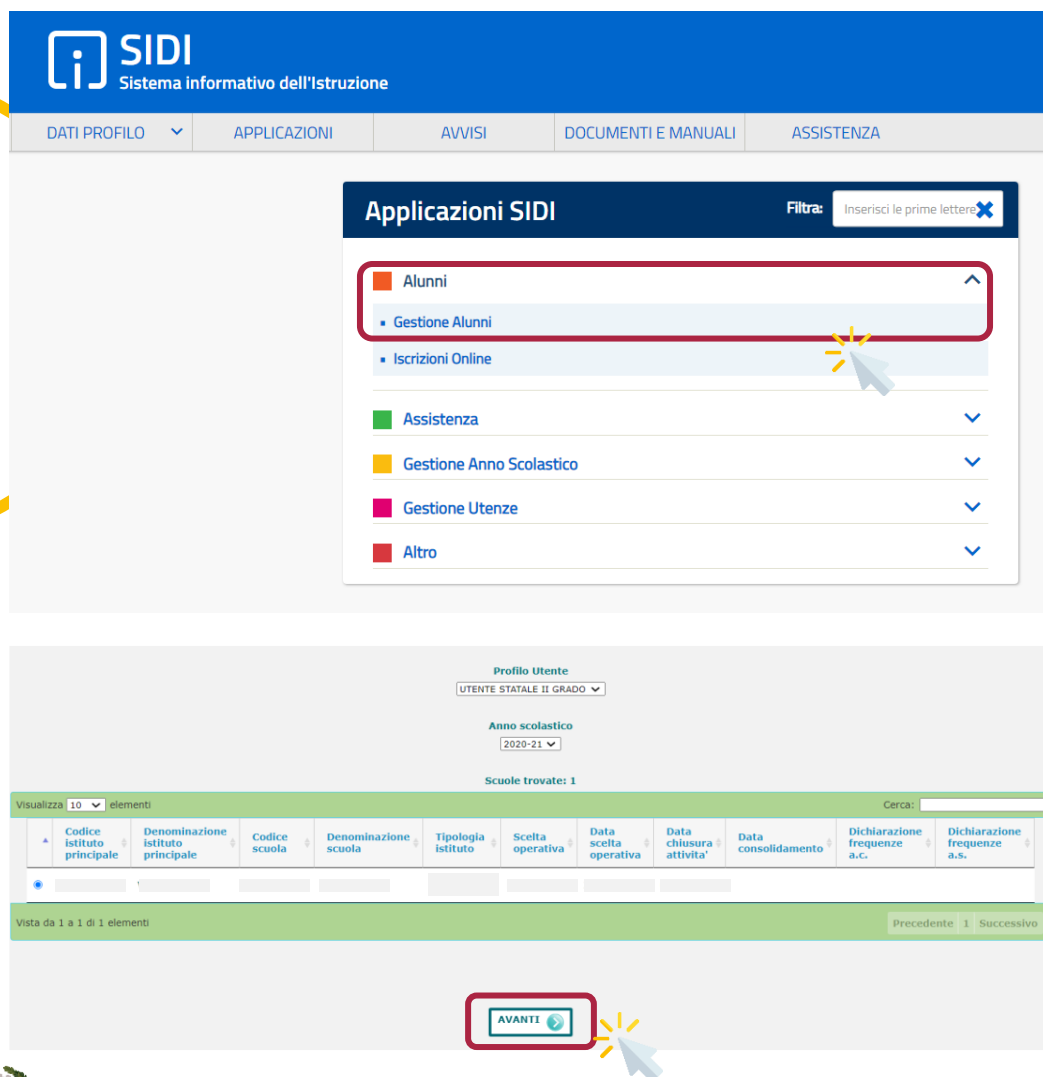
SE NON VISUALIZZI SUL CURRICULUM DELLO STUDENTE LE INFORMAZIONI SUI PCTO O LE INFORMAZIONI PRESENTI NON SONO AGGIORNATE, ACCEDI ALLA PIATTAFORMA ALTERNANZA SCUOLA - LAVORO ED EFFETTUA LA VERIFICA



## 3. IMPORTA

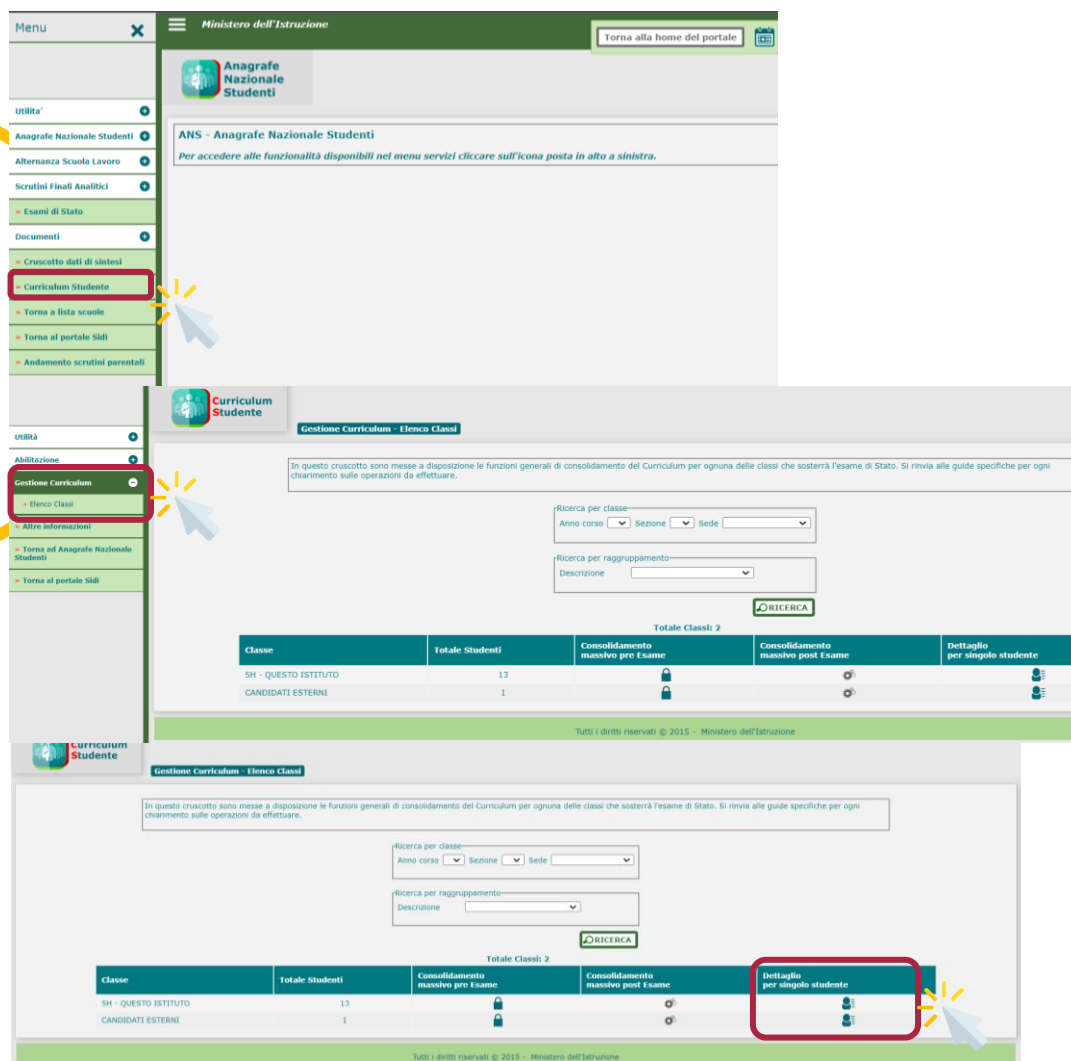
ACCEDI AL PORTALE SIDI ED EFFETTUA L'IMPORTAZIONE DELLE INFORMAZIONI SUI PCTO PER POTERLE VISUALIZZARE SUL CURRICULUM DELLO STUDENTE

# Visualizza (1/3)



- ▶ Accedi all'area riservata con le **tue credenziali** (Username e Password)
- ▶ Tra le Applicazioni SIDI seleziona «**Alunni**» e quindi la voce «**Gestione Alunni**»
- ▶ Seleziona il **profilo utente**, l'**anno scolastico** e l'**istituto di interesse** (qualora ne sia disponibile più di uno)
- ▶ Clicca su «**Avanti**» per accedere al **menu di Anagrafe Nazionale degli Studenti**

# Visualizza (2/3)

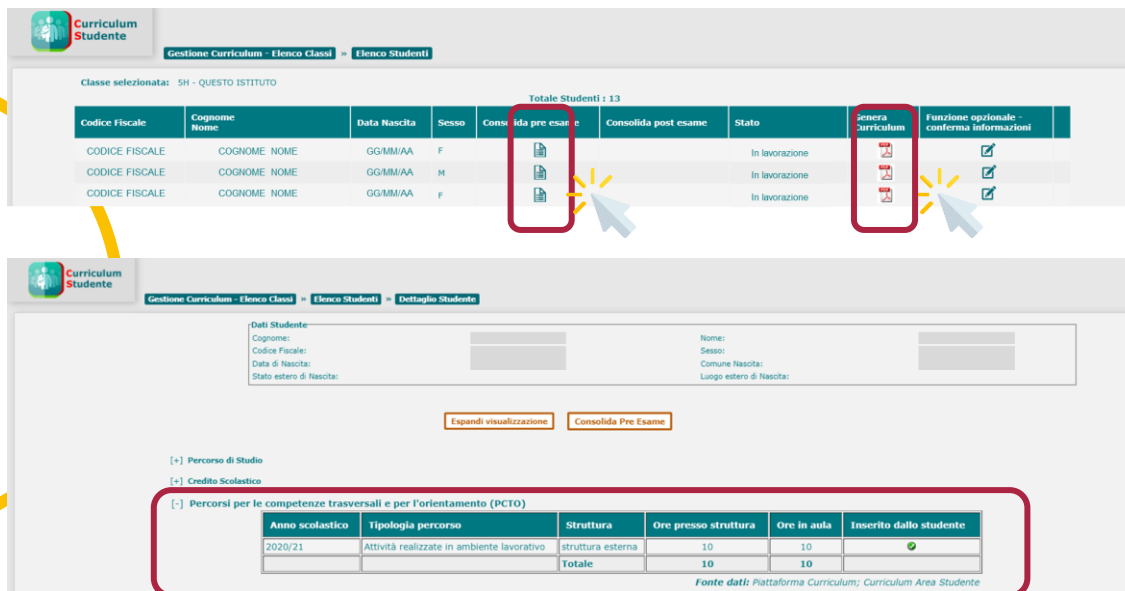


The screenshot shows the ANS - Anagrafe Nazionale Studenti interface. The left sidebar menu has 'Curriculum Studente' highlighted with a red box and a yellow arrow. The main content area shows the 'Gestione Curriculum - Elenco Classi' page. The 'Gestione Curriculum' sub-menu is also highlighted with a red box and a yellow arrow. Below the search filters, a table displays the list of classes.

Classe	Totale Studenti	Consolidamento massivo pre Esame	Consolidamento massivo post Esame	Dettaglio per singolo studente
SH - QUESTO ISTITUTO	13			
CANDIDATI ESTERNI	1			

- ▶ Dal menu di Anagrafe Nazionale degli Studenti clicca sulla voce «**Curriculum Studente**»
- ▶ Clicca su «**Gestione Curriculum**» e quindi su «**Elenco classi**» per visualizzare l'elenco delle classi interessate
- ▶ Dall'elenco delle classi, clicca sull'immagine della colonna «**Dettaglio per singolo studente**» per visualizzare tutti gli studenti della classe

# Visualizza (3/3)



Classe selezionata: 5H - QUESTO ISTITUTO

Totale Studenti: 13

Codice Fiscale	Cognome Nome	Data Nascita	Sesso	Consolida pre esame	Consolida post esame	Stato	genera curriculum	Funzione opzionale - conferma informazioni
CODICE FISCALE	COGNOME NOME	GG/MM/AA	F			In lavorazione		
CODICE FISCALE	COGNOME NOME	GG/MM/AA	M			In lavorazione		
CODICE FISCALE	COGNOME NOME	GG/MM/AA	F			In lavorazione		

Dati Studente:

Cognome: \_\_\_\_\_ Nome: \_\_\_\_\_  
 Codice Fiscale: \_\_\_\_\_ Sesso: \_\_\_\_\_  
 Data di Nascita: \_\_\_\_\_ Comune Nascita: \_\_\_\_\_  
 Stato estero di Nascita: \_\_\_\_\_ Luogo estero di Nascita: \_\_\_\_\_

[Espandi visualizzazione](#) [Consolida Pre Esame](#)

[+] Percorso di Studio

[+] Credito Scolastico

[+] Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO)

Anno scolastico	Tipologia percorso	Struttura	Ore presso struttura	Ore in aula	Inserito dallo studente
2020/21	Attività realizzate in ambiente lavorativo	struttura esterna	10	10	
<b>Totale</b>			<b>10</b>	<b>10</b>	

Fonte dati: Piattaforma Curriculum; Curriculum Area Studente


- ▶ Per visualizzare le informazioni presenti nel Curriculum dello studente clicca su «**Consolida pre-esame**» (oppure «**Visualizza scheda Curriculum per le classi non conclusive**») o genera una versione PDF del Curriculum
- ▶ Visualizza le informazioni riportate nella **sezione «Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento»**

## Parte I - ISTRUZIONE E FORMAZIONE

(a cura della scuola)

### Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO)

Anno scolastico:	2020/21
Tipologia percorso:	Attività realizzate in ambiente lavorativo
Struttura:	struttura esterna
Ore presso la struttura:	10
Ore in aula:	10



Se non visualizzi i percorsi PCTO o i dati presenti non sono aggiornati, effettua la verifica e l'importazione delle informazioni seguendo le indicazioni seguenti

# Le attività previste



## 1. VISUALIZZA

VISUALIZZA LE INFORMAZIONI SUI PERCORSI PER COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO PRESENTI SUL CURRICULUM DELLO STUDENTE



## 2. VERIFICA

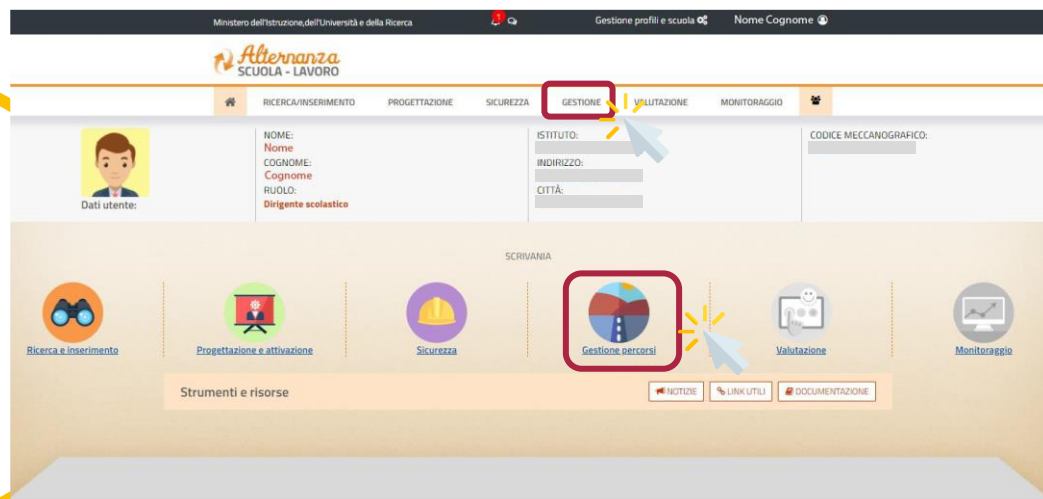
SE NON VISUALIZZI SUL CURRICULUM DELLO STUDENTE LE INFORMAZIONI SUI PCTO O LE INFORMAZIONI PRESENTI NON SONO AGGIORNATE, ACCEDI ALLA PIATTAFORMA ALTERNANZA SCUOLA - LAVORO ED EFFETTUA LA VERIFICA



## 3. IMPORTA

ACCEDI AL PORTALE SIDI ED EFFETTUA L'IMPORTAZIONE DELLE INFORMAZIONI SUI PCTO PER POTERLE VISUALIZZARE SUL CURRICULUM DELLO STUDENTE

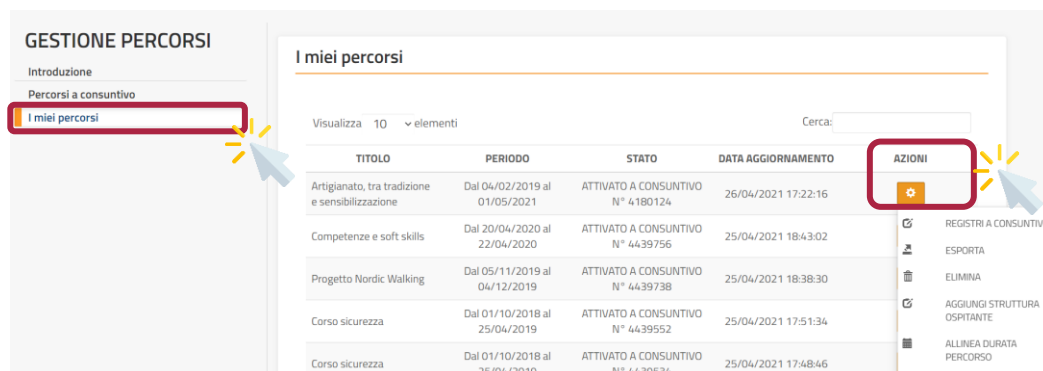
# Verifica (1/4)

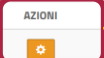






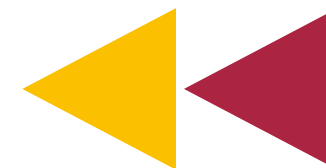
► Accedi alla piattaforma Alleanza Scuola – Lavoro e seleziona la **sezione «Gestione percorsi»**

► Seleziona la voce **«I miei percorsi»** per visualizzare i percorsi inseriti

► Clicca sull'icona **«Azioni»** per visualizzare l'elenco delle **funzioni disponibili**



TITOLO	PERIODO	STATO	DATA AGGIORNAMENTO	AZIONI
Artigianato, tra tradizione e sensibilizzazione	Dal 04/02/2019 al 01/05/2021	ATTIVATO A CONSUNTIVO N° 4180124	26/04/2021 17:22:16	
Competenze e soft skills	Dal 20/04/2020 al 22/04/2020	ATTIVATO A CONSUNTIVO N° 4439756	25/04/2021 18:43:02	
Progetto Nordic Walking	Dal 05/11/2019 al 04/12/2019	ATTIVATO A CONSUNTIVO N° 4439738	25/04/2021 18:38:30	
Corso sicurezza	Dal 01/10/2018 al 25/04/2019	ATTIVATO A CONSUNTIVO N° 4439552	25/04/2021 17:51:34	
Corso sicurezza	Dal 01/10/2018 al 25/04/2019	ATTIVATO A CONSUNTIVO N° 4439534	25/04/2021 17:48:46	





# Verifica (2/4)

**GESTIONE PERCORSI**

Introduzione  
Percorsi a consuntivo  
I miei percorsi

I miei percorsi

Visualizza 10 elementi Cerca:

TITOLO	PERIODO	STATO	DATA AGGIORNAMENTO	AZIONI
Artigianato, tra tradizione e sensibilizzazione	Dal 04/02/2019 al 01/05/2021	ATTIVATO A CONSUNTIVO N° 4180124	26/04/2021 17:22:16	⚙️
Competenze e soft skills	Dal 20/04/2020 al 22/04/2020	ATTIVATO A CONSUNTIVO N° 4439756	25/04/2021 18:43:02	📄 REGISTRI A CONSUNTIVO 📄 <b>ESPORTA</b> 🗑️ ELIMINA
Progetto Nordic Walking	Dal 05/11/2019 al 04/12/2019	ATTIVATO A CONSUNTIVO N° 4439738	25/04/2021 18:38:30	📄 AGGIUNGI STRUTTURA OSPITANTE
Corso sicurezza	Dal 01/10/2018 al 25/04/2019	ATTIVATO A CONSUNTIVO N° 4439552	25/04/2021 17:51:34	📄 ALLINEA DURATA PERCORSO
Corso sicurezza	Dal 01/10/2018 al 25/04/2019	ATTIVATO A CONSUNTIVO N° 4439534	25/04/2021 17:48:46	

► Dall'elenco «Azioni» seleziona la voce «Esporta»

► Visualizza in formato pdf le informazioni del percorso PCTO ed effettua una verifica dei dati presenti

**SCHEDA PER LA PRESENTAZIONE DEI PROGETTI DI ALTERNANZA SCUOLA/LAVORO**

Aggiornato al: 03/05/2021

RIEPILOGO PERCORSO N. \_\_\_\_\_

Modalità di attuazione: \_\_\_\_\_

Periodo: dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Istituto Scolastico: \_\_\_\_\_

Struttura/e Ospitante/i: \_\_\_\_\_

Totale ore Percorso: \_\_\_\_\_

Orientamento ore: \_\_\_\_\_

Formazione ore: \_\_\_\_\_

Attività pratiche: \_\_\_\_\_

Impresa formativa simulata: \_\_\_\_\_

Se dovesse essere necessario apportare una modifica o un aggiornamento alle informazioni, è possibile fare riferimento alle indicazioni riportate nella sezione «Guide» della piattaforma Alternanza Scuola - Lavoro

# Verifica (3/4)

**GESTIONE PERCORSI**

Introduzione  
Percorsi a consuntivo  
I miei percorsi

I miei percorsi

Visualizza 10 elementi Cerca:

TITOLO	PERIODO	STATO	DATA AGGIORNAMENTO	AZIONI
Artigianato, tra tradizione e sensibilizzazione	Dal 04/02/2019 al 01/05/2021	ATTIVATO A CONSUNTIVO N° 4180124	26/04/2021 17:22:16	REGISTRI A CONSUNTIVO
Competenze e soft skills	Dal 20/04/2020 al 22/04/2020	ATTIVATO A CONSUNTIVO N° 4439756	25/04/2021 18:43:02	ESPORTA
Progetto Nordic Walking	Dal 05/11/2019 al 04/12/2019	ATTIVATO A CONSUNTIVO N° 4439738	25/04/2021 18:38:30	ELIMINA
Corso sicurezza	Dal 01/10/2018 al 25/04/2019	ATTIVATO A CONSUNTIVO N° 4439552	25/04/2021 17:51:34	AGGIUNGI STRUTTURA OSPITANTE
Corso sicurezza	Dal 01/10/2018 al 25/04/2019	ATTIVATO A CONSUNTIVO N° 4439534	25/04/2021 17:48:46	ALLINEA DURATA PERCORSO

► Dall'elenco «**Azioni**» seleziona la voce «**Registri a consuntivo**»

► Dall'elenco delle strutture ospitanti seleziona «**Azioni**» e quindi la voce «**Registra ore**»

RICERCA/INSERIMENTO PROGETTAZIONE SICUREZZA **GESTIONE** VALUTAZIONE MONITORAGGIO

**GESTIONE PERCORSI**

Introduzione  
Percorsi a consuntivo  
I miei percorsi

Strutture Ospitanti associate al percorso N° 2881490 - Nuovo Percorso

Visualizza 10 elementi Cerca:

CONVENZIONE	DENOMINAZIONE	CODICE FISCALE	AZIONI
n.a.	Nome Struttura 1	Cod Fiscale 1	REGISTRA ORE
n.a.	Nome Struttura 2	Cod Fiscale 2	
n.a.	Nome Struttura 3	Cod Fiscale 3	

Vista da 1 a 3 di 3 elementi

Inizio Precedente 1 Successivo Fine

# Verifica (4/4)

RICERCA/INSERIMENTO PROGETTAZIONE SICUREZZA GESTIONE VALUTAZIONE MONITORAGGIO

Studenti associati al percorso N° 2881490 - Nuovo Percorso

NOME STRUTTURA OSPITANTE

SELEZIONA GLI STUDENTI, DEFINISCI L'ANNO DI RIFERIMENTO MONTE ORE E REGISTRA LE ORE SVOLTE PRESSO LA SCUOLA E LA STRUTTURA OSPITANTE

ANNO SCOLASTICO MONTE ORE ORE SCUOLA ORE STRUTTURA OSPITANTE

2017/2018 4 4

Le attività sono state svolte anche durante il periodo estivo? SI# NO

Per associare uno studente non presente in elenco clicca qui

Visualizza 10 elementi Cerca:

COGNOME	NOME	CODICE FISCALE	TOTALE ORE SCUOLA	TOTALE ORE STRUTTURA OSPITANTE	AZIONI	
<input checked="" type="checkbox"/>	COGNOME	NOME	CODICE FISCALE	4	4	
<input checked="" type="checkbox"/>	COGNOME	NOME	CODICE FISCALE	4	4	
<input checked="" type="checkbox"/>	COGNOME	NOME	CODICE FISCALE	4	4	
<input checked="" type="checkbox"/>	COGNOME	NOME	CODICE FISCALE	4	4	

Visualizza 14 elementi

Inizio Precedente 1 Successivo Fine

Studenti selezionati

VERONICA BARDELLI - BRVNC02A6E514A LUCREZIA BARON - BRNLRZ00E49E514N

FRANCESCO GIAROLA - GRLFNC01506E01L RICCARDO NICHELE - NCHRCR00A28B300G

Indietro Salva

► Inserisci l'**anno scolastico** e le **ore svolte** presso la scuola e la struttura ospitante

► Seleziona gli **studenti** (per inserire uno studente nell'elenco visualizzato clicca sull'apposita funzionalità)

► Clicca su «**Salva**» per confermare l'inserimento delle ore per ogni studente selezionato

Terminate le verifiche sulla piattaforma Alternanza Scuola - Lavoro, esegui i passaggi della sezione «Importa» per visualizzare sul Curriculum dello studente le informazioni aggiornate

# Le attività previste



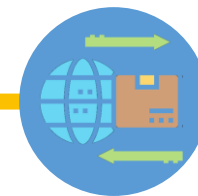
## 1. VISUALIZZA

VISUALIZZA LE INFORMAZIONI SUI  
PERCORSI PER  
COMPETENZE  
TRASVERSALI E PER  
L'ORIENTAMENTO  
PRESENTI SUL  
CURRICULUM DELLO  
STUDENTE



## 2. VERIFICA

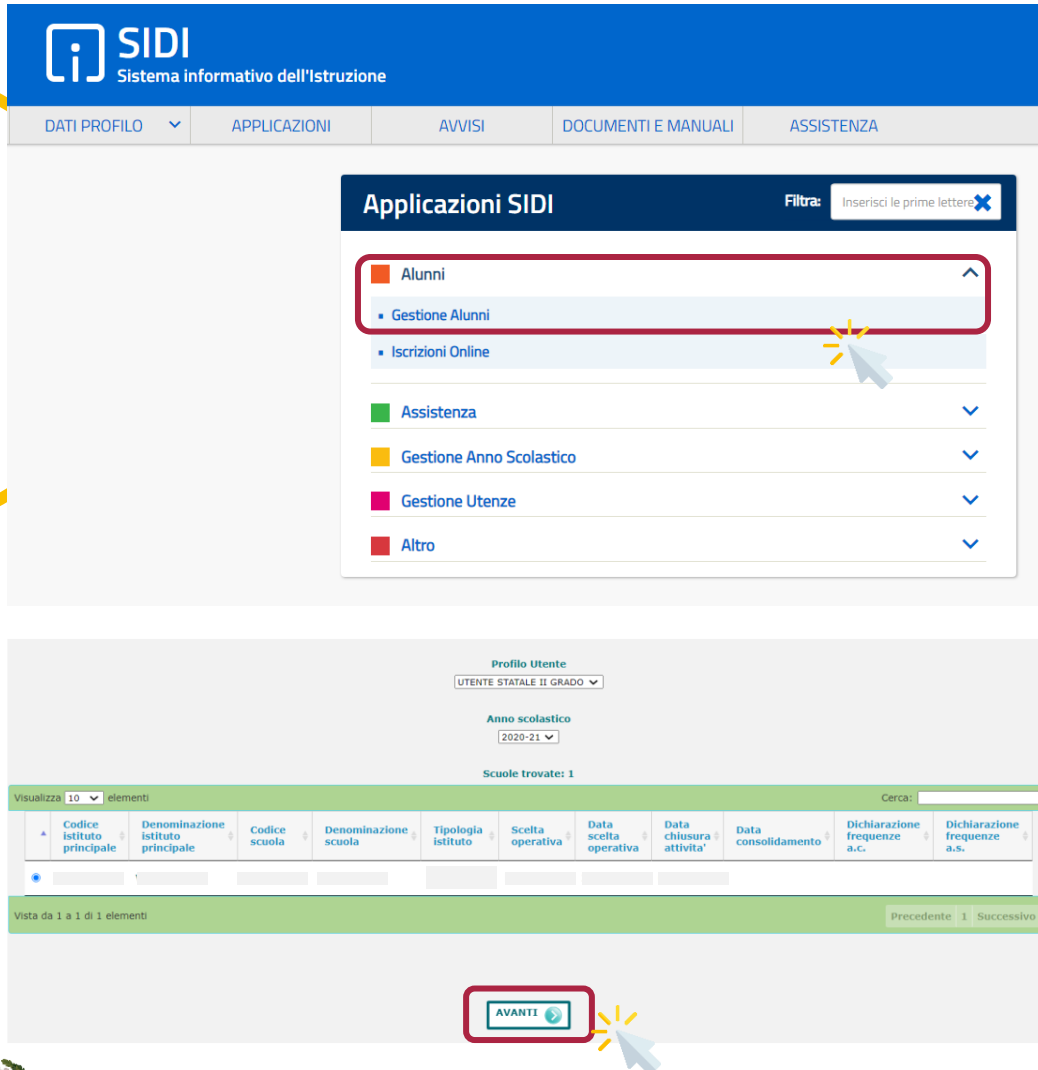
SE NON VISUALIZZI SUL  
CURRICULUM DELLO  
STUDENTE LE  
INFORMAZIONI SUI PCTO O  
LE INFORMAZIONI  
PRESENTI NON SONO  
AGGIORNATE, ACCEDI  
ALLA PIATTAFORMA  
ALTERNANZA SCUOLA -  
LAVORO ED EFFETTUA LA  
VERIFICA



## 3. IMPORTA

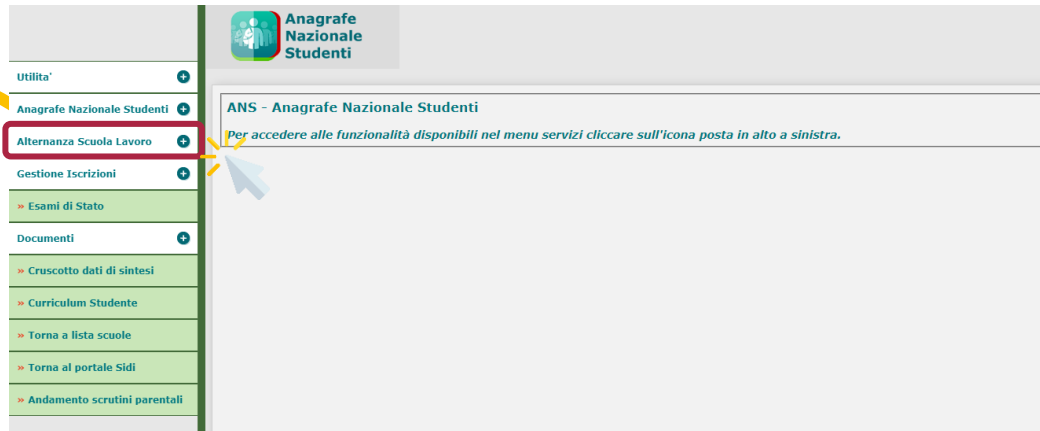
ACCEDI AL PORTALE SIDI  
ED EFFETTUA  
L'IMPORTAZIONE DELLE  
INFORMAZIONI SUI PCTO  
PER POTERLE  
VISUALIZZARE SUL  
CURRICULUM DELLO  
STUDENTE

# Importa (1/3)



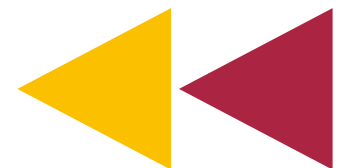
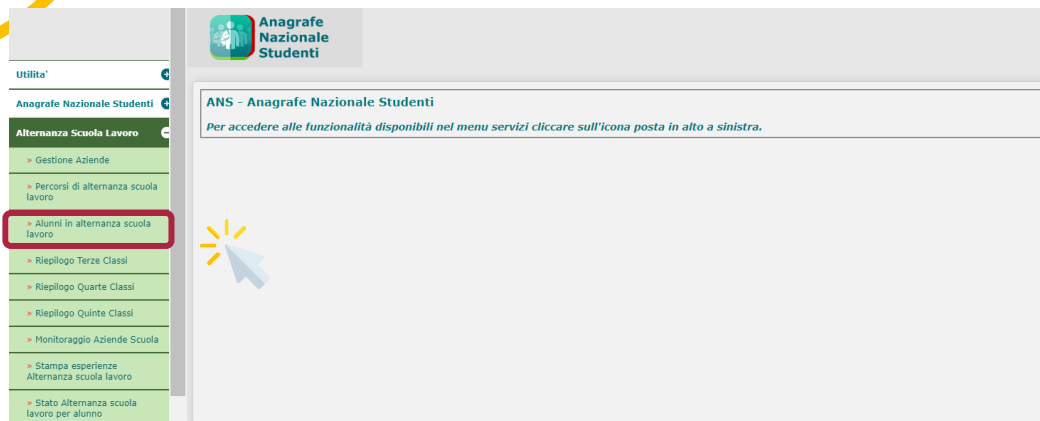
- ▶ Accedi all'area riservata con le **tue credenziali** (Username e Password)
- ▶ Tra le Applicazioni SIDI seleziona «**Alunni**» e quindi la voce «**Gestione Alunni**»
- ▶ Seleziona il **profilo utente**, l'**anno scolastico** (corrispondente all'annualità delle informazioni da importare) e l'**istituto di interesse** (qualora ne sia disponibile più di uno)
- ▶ Clicca su «**Avanti**» per accedere al **menu di Anagrafe Nazionale degli Studenti**

# Importa (2/3)



► Clicca sulla voce di menu «**Alternanza Scuola Lavoro**»

► Clicca sulla voce «**Alunni in alternanza scuola lavoro**» per visualizzare il dettaglio delle classi



# Importa (3/3)

**Alunni in alternanza scuola lavoro**

La funzionalità consente di Importare i dati degli alunni abbinati ai Percorsi di Alternanza Scuola Lavoro per classe.

Importazione dati ASL  
 Classe\*

**RICERCA**

**Alunni in alternanza scuola lavoro** » **Elenco Alunni**

Importazione dati ASL  
 Classe\*

**RICERCA**

Totale Alunni:

Codice Fiscale	Cognome	Nome	Percorso	Azienda	Sede	Ore in classe	Ore presso sede	Tempistica

**IMPORTA**

- ▶ Seleziona la classe di interesse e clicca su «**Ricerca**»
- ▶ Seleziona l'alunno / gli alunni per cui effettuare l'importazione delle informazioni e clicca su «**Importa**»
- ▶ Accedi al **Curriculum dello studente** per visualizzare le informazioni importate